



UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE
SISTEMA INTEGRADO DE GESTÃO DE ATIVIDADES ACADÊMICAS



EMITIDO EM 17/05/2017 10:03

VISUALIZAÇÃO DA AÇÃO DE EXTENSÃO

DADOS DA AÇÃO DE EXTENSÃO

Código:	PJ034-2013
Título:	ACERVO VIRTUAL DOS AUTOS CRIMINAIS DA COMARCA DE SÃO JOSÉ DE MIPIBU: 1901-1920
Ano:	2013
Período:	02/01/2013 a 31/12/2013
Tipo:	PROJETO
Situação:	CONCLUÍDA
Município de Realização:	
Espaço de Realização:	
Abrangência:	Local
Público Alvo:	Alunos dos cursos de História, Direito, Ciências Sociais, Professores e pesquisadores de forma geral
Unidade Proponente:	DEPARTAMENTO DE HISTÓRIA / CCHLA
Unidade Orçamentária:	-
Outras Unidades Envolvidas:	
Área Principal:	CULTURA
Área do CNPq:	Ciências Humanas
Fonte de Financiamento:	FINANCIAMENTO INTERNO (Edital UFRN/PROEX Nº 5 - 2012 - Programas e Projetos de Extensão)
Convênio Funpec:	NÃO
Renovação:	NÃO
Nº Bolsas Solicitadas:	4
Nº Bolsas Concedidas:	2
Nº Discentes Envolvidos:	7
Faz parte de Programa de Extensão:	NÃO
Grupo Permanente de Arte e Cultura:	NÃO
Público Estimado:	500 pessoas
Público Real Atendido:	100 pessoas
Tipo de Cadastro:	SUBMISSÃO DE NOVA PROPOSTA

Contato

Coordenação: IRIS ALVARES DANTAS
E-mail: irisalvaresdantas@yahoo.com.br
Telefone: 32175462

Detalhes da Ação

Justificativa:

O Laboratório de Imagens (LABIM), foi criado no ano de 2011 e pertence ao Núcleo de Estudos Históricos Arqueológicos e Documentação do Departamento de História (NEHAD/DEHIS). Assim como o Laboratório de Restauração (LABRE) e a Divisão ou Laboratório de Documentação (LABDOC), o Laboratório de Imagens faz parte de um conjunto integrado de estudos históricos, que visa desenvolver a documentação, desde a sua oportuna conservação e restauração (Labre), a captura de imagens de livros, jornais, mapas, fotografias e outros tipos de documentos (Labim), e a sua disponibilização no Núcleo de Documentação, que possuem no seu acervo livros relacionados à História do Rio Grande do Norte, monografias de graduação e pós-graduação do curso de História, Relatórios dos Presidentes de Província e Governadores do Estado. Além disso, dispõe em seus servidores virtuais, de toda a coleção do projeto do PNL (Programa Nacional do Livro Didático), executados por professores desse departamento. A importância do projeto reside no fato de dispormos aos pesquisadores, e principalmente por parte dos discentes, que trabalharão com esse tipo de fonte primária, além da visualização digital de todo o acervo documental descrito, como também, através da coleta de dados através das transcrições, do conteúdo prévio dos mesmos. O banco de dados que está sendo elaborado identifica, por exemplo: as ações perpetradas por mulheres e contra mulheres, seja elas de ofensas físicas, furtos, estupros, raptos; processos contra escravos, ou por escravos; por elementos indígenas ou contra eles; bem como diversos tipos de crimes, como os de responsabilidade, crime de prevaricação, deserção, dentre outros. Ele visa, portanto, proporcionar assim, fontes importantes no trabalho de ensino e pesquisa por parte de professores e pesquisadores em História, notadamente, aqueles que trabalham com as disciplinas de História do Brasil Imperial, Paleografia, Metodologia da Pesquisa Histórica, além de alunos do curso de graduação e pós-graduação em História e de outros cursos, além da comunidade externa interessada em geral.

Resumo:

O projeto tem por objetivo dar continuidade à digitalização de documentos referentes a autos criminais da cidade de São José de Mipibu, compreendendo o período de 1900 a 1920, e desta forma, ampliar o acervo virtual criado no projeto anterior. A proposta é trabalhar nesse projeto atual com um conjunto documental composto por cento e trinta volumes de ações criminais, bem como a transcrição dos referidos documentos, dando continuidade também a um projeto anterior: "Criação de um banco de dados através da transcrição de autos criminais de São José de Mipibu (1850-1920)". A primeira etapa da criação de um banco de dados, através da transcrição desse grupo de documentos, contemplou os anos de 1850 a 1910. Nesse trabalho, realizado com apoio da PROEx e do Departamento de História/ UFRN, pretendemos fazer um trabalho conjunto de transcrição (coleta de dados do documento, tipo de ação, autores, réus, escrivães, juízes, testemunhas, motivação do crime, partes do processo criminal – da instauração até a sentença) e digitalização (desde a captura da imagem através de scanners profissionais, como o OS 12000 Bookcopy, Zeustschel, o Scanner i1420, Kodak, EPSON Expression 10000XL, até a edição das imagens e a conversão em formato PDF, através do programa ABBYY) Nessa etapa, o trabalho aqui referido, de transcrição compreenderá o período de 1911 a 1920 e o trabalho de digitalização, compreenderá o período de 1901 a 1920. O material digitalizado e gravado em CD, após convertido em formato PDF, que foi o objetivo do projeto anterior, compreendia documentos do período entre 1870-1885, e os mesmos já se encontram dispostos no Núcleo de Estudos Históricos, Arqueológicos e de Documentação (NEHAD), para fins de consulta dos diversos pesquisadores.

Metodologia:

Os documentos que serão trabalhados já foram devidamente higienizados, numerados e fichados. Continuar-se-á procedendo à preparação técnica dos documentos para a posterior digitalização, através de scanners apropriados, como: o OS 12000 Bookcopy, Zeustschel; o Scanner i1420, Kodak; e o EPSON Expression 10000XL, pertencentes ao Laboratório de Imagens (LABIM). Tais equipamentos foram adquiridos com recursos obtidos através de projetos realizados por professores desse departamento. Na etapa seguinte à digitalização, as imagens digitais serão editadas, convertidas em formato PDF e salvas em diversos tipos de gravadores de mídia: DVD e HD externo.

Referências:

BRITTOS, Valério Cruz. Digitalização, diversidade e cidadania. São Paulo: Aannablume, 2010. SILVA, Rubens Ribeiro Gonçalves. Manual de digitalização de acervos. Salvador: EDUFBA, 2006. SPINELLI JÚNIOR, Jayme. A conservação de acervos bibliográficos & documentais. Rio de Janeiro: Fundação Biblioteca Nacional, 1997.

Membros da Equipe

Nome	Categoria	Função	Departamento	Início	Fim
JEFFERSON OLIVEIRA DA SILVA	DISCENTE	ALUNO(A) BOLSISTA		02/01/2013	31/12/2013
JERLIMAR ADELTRUDES BATISTA	DISCENTE	ALUNO(A) BOLSISTA		02/01/2013	31/12/2013
GUILHERME DE MEDEIROS LOPES BEZERRA	DISCENTE	ALUNO(A) BOLSISTA		02/01/2013	31/12/2013
ANGÉLICA THAÍS MENDES DE SANTANA	DISCENTE	ALUNO(A) BOLSISTA		02/01/2013	31/12/2013
ROBERTO AIRON SILVA	DOCENTE	ORIENTADOR	HIST/CCHLA	02/01/2013	31/12/2013
JOSÉ DANIEL CAVALCANTI FERNANDES	DISCENTE	ALUNO(A) VOLUNTARIO(A)		02/01/2013	31/12/2013
CARLOS EMILIO BARBOSA DA SILVA	DISCENTE	ALUNO(A) VOLUNTARIO(A)		02/01/2013	31/12/2013
ALYNE BARRETO BEZERRA	DISCENTE	ALUNO(A) VOLUNTARIO(A)		02/01/2013	31/12/2013
FRANCISCA AURINETE GIRAO BARRETO DA SILVA	DOCENTE	COLABORADOR(A)	HIST/CCHLA	02/01/2013	31/12/2013
IRIS ALVARES DANTAS	SERVIDOR	COORDENADOR(A)	HIST/CCHLA	02/01/2013	31/12/2013

Discentes com Planos de Trabalho

Nome	Vínculo	Situação	Início	Fim
2010027493 - CARLOS EMILIO BARBOSA DA SILVA	BOLSISTA FAEX	FINALIZADO	20/02/2013	27/12/2013
2010027337 - GUILHERME DE MEDEIROS LOPES BEZERRA	BOLSISTA FAEX	FINALIZADO	07/01/2013	27/12/2013
2010027337 - GUILHERME DE MEDEIROS LOPES BEZERRA	BOLSISTA FAEX	FINALIZADO	20/02/2013	27/12/2013

Ações Vinculadas ao PROJETO

Código - Título	Tipo
-----------------	------

Não há ações vinculadas

Ações das quais o PROJETO faz parte

Código - Título	Tipo
-----------------	------

Esta ação não faz parte de outros projetos ou programas de extensão

Objetivos / Resultados Esperados

Objetivos Gerais	Quantitativos	Qualitativos
Digitalizar os processos criminais do período de 1901-1920 que totalizam o volume de duzentas ações. Organ		

Cronograma

Descrição das atividades desenvolvidas	Período
Digitalização dos documentos cartoriais da Comarca de São José de Mipibu.	02/01/2013 a 30/09/2013
Organização dos arquivos em diversos suportes contendo as informações imagéticas coletadas. Salvamento em DVD, Pen drive e HD externo.	01/10/2013 a 31/12/2013

Orçamento Detalhado

Descrição	Valor Unitário	Quant.	Valor Total
MATERIAL DE CONSUMO			
DVD	R\$ 2,00	50.0	R\$ 100,00
CARTOLINA	R\$ 0,40	100.0	R\$ 40,00
TRINCHA	R\$ 10,00	4.0	R\$ 40,00
Luvas para procedimento (caixa)	R\$ 8,00	20.0	R\$ 160,00
Máscaras cirúrgicas (caixa)	R\$ 10,00	10.0	R\$ 100,00
pen drive 16 giga	R\$ 50,00	2.0	R\$ 100,00
RÉGUA DE METAL	R\$ 5,00	2.0	R\$ 10,00
CABO PARA BISTURI	R\$ 10,00	5.0	R\$ 50,00
HD EXTERNO (THERA BYTES)	R\$ 350,00	2.0	R\$ 700,00
FITA PARA REPARO (LINECO)	R\$ 100,00	1.0	R\$ 100,00
BORRACHA BRANCA	R\$ 0,40	10.0	R\$ 4,00
RESMA DE PAPEL A4	R\$ 10,00	2.0	R\$ 20,00
LÂMINA PARA BISTURI	R\$ 20,00	1.0	R\$ 20,00
LÁPIS GRAFITE 6B (CAIXA)	R\$ 20,00	1.0	R\$ 20,00
SUB-TOTAL (MATERIAL DE CONSUMO)		210.0	R\$ 1.464,00

Consolidação do Orçamento Solicitado

Descrição	FAEx (Interno)	Funpec	Outros (Externo)	Total Rubrica
MATERIAL DE CONSUMO	R\$ 1.464,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 1.464,00

Orçamento Aprovado

Descrição	FAEx (Interno)
MATERIAL DE CONSUMO	R\$ 1.464,00

Lista de departamentos envolvidos na autorização da proposta

Autorização	Data Análise	Autorizado
DEPARTAMENTO DE HISTÓRIA	01/10/2012 15:33:13	SIM